

MODULO PER FAR PERVENIRE LE OSSERVAZIONI

Al Responsabile della Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI STESURA DEL PIAO – PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE – SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____, in qualità di _____,

in rappresentanza della _____ denominata _____ con sede in _____ via _____, posta elettronica _____;

Considerato che l'Amministrazione Comunale di Sarmede, nell'ambito delle iniziative e delle attività condotte in materia di trasparenza ed interventi per la prevenzione ed il contrasto della corruzione, su proposta del Responsabile Anticorruzione deve approvare, mediante aggiornamento o conferma, entro il 31 Gennaio 2026, salvo avvalersi dei differimenti, il "Piao – Piano Integrato di Attività ed Organizzazione – Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza" del Comune di Sarmede (introdotto dall'art. 6 del D.L. n° 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n° 113/2021, piano da elaborare ed approvare secondo le normative di settore ed, in particolare, applicando il D.Lgs n° 150/2009 e la Legge n° 190/2012 e s.m.i.);

Vista la sezione del Piao "Rischi corruttivi e trasparenza", pubblicata sul sito Internet del Comune dell'Ente;

Visto l'avviso pubblicato sul sito del Comune di Sarmede;

Formula le seguenti osservazioni e/o proposte:

Luogo e data _____

Il presente modello va inoltrato/consegnato al Comune di Sarmede:

- al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:
PEC comune.sarmede@pec.it
- mediante servizio postale al seguente indirizzo: Comune di Sarmede – Via Marconi, n° 02 – 31026 Sarmede (TV)
- tramite consegna diretta al Protocollo dell’Ente, negli orari di apertura al pubblico – Via Marconi, n° 02 – 31026 Sarmede (TV).

Firma dell’interessato
